

Утверждено на педагогическом совете

08.06.2021 г. протокол №2

Утверждаю

Директор Н.В. Щербина

Приказ № 52-А от 09.06.2021

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ЧОУДО ЛШ «БРИТАНИКА»**

### **1. Общие положения**

1.1. В целях организации, развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников Учреждения создается Педагогический совет. Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

1.2. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Учреждения. Состав Педагогического совета устанавливается приказом Директора. При увольнении из Учреждения член Педагогического состава автоматически выходит из его состава. Срок полномочий каждого из членов Педагогического совета на участие в деятельности Педагогического состава определен и ограничен сроком действия его трудового договора с Учреждением.

### **2. Организация деятельности педагогического совета**

2.1. Руководит Педагогическим советом директор, являющийся председателем Педагогического совета. На первом заседании ежегодно выбирается секретарь Педагогического совета. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

Конкретные даты заседаний Педагогического совета устанавливает директор (лицо, исполняющее его обязанности). Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

2.2. Председатель:

- организует деятельность Педагогического совета,
- организует подготовку и проведение заседания Педагогического совета,
- определяет повестку заседания Педагогического совета,

-контролирует выполнение решений Педагогического совета.

Секретарь:

-информирует не позднее, чем за 2 недели, членов Педагогического совета о предстоящем заседании,

-формирует папку с материалами Педагогического совета,

-оформляет проект решения Педагогического совета,

-ведет протокол Педагогического совета.

2.3. Заседание Педагогического совета является правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третьих педагогических работников Учреждения. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов.

Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и введенные в действие приказом Директора, являются обязательными для всех участников образовательных отношений. Директор (лицо, исполняющее его обязанности) вправе приостановить выполнение решений Педагогического совета, противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

2.4. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета. Решения Педагогического совета являются обязательными для всего педагогического коллектива.

2.5. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

## **2. Задачи и содержание работы педагогического совета**

3.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших программу, соответствующую лицензии данного учреждения.

3.2. К компетенции Педагогического совета относятся:

- Обсуждение и принятие локальных актов:
- Обсуждение и принятие программы развития Учреждения, учебных программ, календарного учебного графика.
- Определение образовательных и воспитательных методик, технологий для использования в педагогическом процессе, обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса.
- Принятие рабочих программ Учреждения.

- Принятие решений, касающихся корректировки и сроков освоения образовательных программ, аттестации обучающихся, форм обучения и других решений, связанных с образовательным процессом.
- Организация выявления, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта в Учреждении.
- Рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки педагогических работников.
- Организация изучения и обсуждения нормативно-правовых документов в области образования.
- Контроль выполнения ранее принятых решений Педагогического совета.
- Принятие решения о награждении педагогических работников Учреждения.
- Обсуждение результатов мониторинговых исследований.
- Рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Педагогического совета.

3.3 Педагогический совет наделяется правом выступления от имени Учреждения и Педагогического совета. К выступлениям относятся заявления, обращения, запросы, ходатайства, направленные в адрес участников образовательных отношений по вопросам, отнесённым к компетенции Педагогического совета.